

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA
DE FECHA 31 DE OCTUBRE DE 2025**

En la ciudad de Saltillo, Capital del Estado de Coahuila de Zaragoza, siendo las trece horas (13:00) del día de hoy viernes treinta y uno (31) de octubre dos mil veinticinco (2025), de conformidad con lo establecido en el artículo 365 numerales 1 y 2, y 367, numeral 1, inciso f), del Código Electoral para el estado de Coahuila de Zaragoza, en concordancia con lo preceptuado por los artículos 36, 37, 38 y 39 del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Coahuila se reunieron en la Sala Anexa a la de Sesiones, ubicada en el Instituto, sito en Blvd. Luis Donaldo Colosio, No. 6207, Las Torrecillas, C.P. 25298, en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a efecto de celebrar la Sesión Ordinaria de la Junta General Ejecutiva a la cual fueron convocadas y convocados por el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra las y los integrantes de la misma.

I. LISTA DE ASISTENCIA Y QUÓRUM LEGAL.

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra procedió a verificar la lista de asistencia manifestando que se encontraban presentes:

En representación de la Directora Ejecutiva de Administración

Gabriela Sarahí Bocanegra Covarrubias

Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos

Gerardo Alberto Moreno Rodríguez

Directora Ejecutiva de Educación Cívica

Rosa Alicia Leija Hernández

Directora Ejecutiva de Participación Ciudadana

María de Jesús Saucedo Rodríguez

Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos

Azalia Ma. Teresa Lujano Díaz

Director Ejecutivo de Organización Electoral

Julio César Lavenant Salas

Director Ejecutivo de Vinculación con el INE y OPLES

Hugo Escobar Rodríguez

Director Ejecutivo de Innovación e Informática

Jorge Gallegos Valdés

Director Ejecutivo de Comunicación Social

Guillermo Herrera Márquez

Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización

Verónica Elizabeth Rodríguez Guevara

Contralora Interna

María Teresa Nares Cisneros

Titular de la Unidad Técnica de Archivos y Gestión Documental

Nayeli Guadalupe Sánchez Infante.

Titular de la Unidad Técnica de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Erika Georgina Oyervides González

Por parte de la Unidad Técnica de Paridad e Inclusión

Luis Fernando Hernández González

Así como:

Juan Pablo Vázquez Rivera, Encargado del Despacho de la Oficialía Electoral.

Raymundo Fernández Flores, Coordinador de Órganos Desconcentrados.

Marco Antonio Yeverino Rodríguez, Coordinador General del Secretariado

Gustavo Adolfo Rangel Ramírez, Coordinador General Jurídico.

Acto seguido, el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra declaró la existencia de quórum legal para sesionar.

II. LECTURA Y, EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra procedió a dar lectura al siguiente proyecto del orden del día.

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
2. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
3. Lectura y, en su caso, aprobación del proyecto de acta de la Sesión Ordinaria de fecha 26 de septiembre de 2025.
4. Informes y seguimiento de actividades de las diversas Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Electoral de Coahuila, correspondientes al mes de octubre de 2025.
5. Proyecto de acuerdo por el que se autoriza calendario de pagos ejercicio fiscal 2025.

6. Proyecto de acuerdo por el que se aprueba el tabulador de sueldos y salarios para el personal de Comités Distritales Electorales para el Proceso Electoral Local 2025-2026.
7. Asuntos generales.
8. Clausura.

Acto seguido, el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra preguntó a las y los presentes si había algún asunto general a tratar. Registrándose el Director Ejecutivo de Innovación e Informática, Jorge Gallegos Valdés con el tema relativo a la aclaración de diversos puntos de los acuerdos aprobados en Sesión de Consejo General. No habiendo más registros, el Secretario Ejecutivo puso a consideración de las y los presentes el Proyecto del Orden del Día para su discusión, al no haber intervenciones, procedió a tomar la votación, quedando aprobado unanimidad de votos de las y los integrantes de la Junta General Ejecutiva.

III. - LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL PROYECTO DE ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 26 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

En uso de la voz, el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra informó que el acta de referencia se circuló en conjunto con la convocatoria a la sesión. Acto continuo preguntó a las y los presentes si había algún comentario al respecto, al no formularse intervenciones, procedió a tomar la votación, quedando aprobada por unanimidad de votos de las y los integrantes de la Junta General Ejecutiva el Acta de la Sesión Ordinaria de fecha 26 de septiembre de 2025.

IV.- INFORMES Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES DE LAS DIVERSAS DIRECCIONES EJECUTIVAS Y UNIDADES TÉCNICAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA, CORRESPONDIENTES AL MES DE OCTUBRE DE 2025.

En uso de la voz. el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra informó que, los informes de actividades de las diversas Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto se circularon en conjunto con la convocatoria a la sesión. Enseguida preguntó a las y los presentes si había algún comentario u observación a los mismos, al no formularse intervenciones, se tuvieron por presentados los Informes y seguimiento de actividades de las diversas Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Electoral de Coahuila, correspondientes al mes de octubre de 2025.

V.- PROYECTO DE ACUERDO POR EL QUE SE AUTORIZA EL CALENDARIO DE PAGOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.

El Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra cedió el uso de la voz al personal de la Dirección Ejecutiva de Administración a efecto de informar respecto al proyecto de acuerdo.

En uso de la voz la Coordinadora de Recursos Humanos, Laura Nidia Dávila Martínez hizo del conocimiento a las y los presentes que el referido calendario de pagos tiene como propósito programar los pagos de nómina que se realizarán a partir del mes de noviembre con la intención de planear, organizar y administrar los últimos pagos de los meses de noviembre y diciembre; señaló que, a partir de la segunda catorcena del mes de noviembre los pagos se realizan cada viernes, con pagos de: aguinaldo, fondo de ahorro, prima vacacional, la nómina correspondiente, así como la tarjeta denominada "incentivos". Respecto a la tarjeta señaló que, con la tasa de ISR con la que se establece el pago del aguinaldo se determinan algunas diferencias que se traducen a pesos y es lo que cada empleado recibe en la tarjeta de SI Vale. Tarjeta que, refirió, se otorga por única ocasión en

el mes de diciembre. Hizo hincapié, en que la intención es aprobar, mediante acuerdo, exclusivamente la calendarización de pagos.

Enseguida el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra preguntó a las y los presentes si había algún comentario al respecto, al no formularse comentarios, procedió a tomar la votación correspondiente. Quedando aprobado por unanimidad de votos de las y los integrantes de la Junta General Ejecutiva el Proyecto de acuerdo por el que se autoriza calendario de pagos ejercicio fiscal 2025.

VI.- PROYECTO DE ACUERDO POR EL QUE SE APRUEBA EL TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS PARA EL PERSONAL DE COMITÉS DISTRITALES ELECTORALES PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL 2025-2026

El Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra informó que, se tiene contemplado instalar los Comités Distritales Electorales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2025-2026 con la totalidad de sus integrantes a partir del día 01 de diciembre del año en curso, por lo cual, se pagaría el mes de diciembre con el tabulador que en su caso se apruebe, y en el mes de enero del próximo año se aprobaría otro acuerdo para efectos del pago del mes enero y hasta la fecha en que concluyan los encargos. Acto seguido, cedió el uso de la voz al personal de la Dirección Ejecutiva de Administración a efecto de ampliar la información referida.

En uso de la voz, Gabriela Sarahi Bocanegra Covarrubias, en representación de la Directora Ejecutiva de Administración indicó que, se recibieron comentarios respecto al lenguaje inclusivo en el nombre de los cargos, mismos que serán atendidos; y que, el proyecto de acuerdo menciona que el tabulador estará vigente durante el año 2025-2026, por los días del mes de enero del año 2026 en los que aún no se haya aprobado el nuevo acuerdo.

Al respecto la Coordinadora de Recursos Humanos, Laura Nidia Dávila Martínez señaló que, se menciona 2025-2026 por cuestión del proceso electoral de que se trata, sin embargo, lo observado es importante ya que cualquiera de los tabuladores vigentes durante el ejercicio

2025, sí brincan a los primeros días del siguiente año, porque se está en espera de la actualización de la UMA, de las tablas del ISR, lo cual hace que los tabuladores de un ejercicio puedan tener vigencia para los primeros días del año siguiente. Señaló también, que el tabulador que se presenta es nuevo, y no una actualización del que estuvo vigente para el pago de integrantes de Comités Judiciales Electorales.

Enseguida el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra preguntó a las y los presentes si había algún comentario al respecto, al no formularse comentarios, procedió a tomar la votación correspondiente. Quedando aprobado por unanimidad de votos de las y los integrantes de la Junta General Ejecutiva el Proyecto de acuerdo por el que se aprueba el tabulador de sueldos y salarios para el personal de Comités Distritales Electorales para el Proceso Electoral Local 2025-2026.

VI.- ASUNTOS GENERALES

El Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra cedió el uso de la voz al Director Ejecutivo de Innovación e Informática, Jorge Gallegos Valdés para efecto de exponer el asunto general previamente anunciado.

El Director Ejecutivo de Innovación e Informática, Jorge Gallegos Valdés hizo referencia a los acuerdos aprobados por el Consejo General respecto a: modificaciones y adiciones a los Lineamientos Internos para la Asignación de Comisiones y Otorgamiento de Viáticos; la emisión de los Lineamientos para la Solicitud de Reembolsos de Gastos; Lineamientos para la solicitud de Gastos por comprobar; y el Manual del Fondo Revolviente del Instituto Electoral de Coahuila. En tal sentido, solicitó se pueda dar algún curso para explicar en que consisten los referidos lineamientos, y si hay algún cambio con respecto a lo que se ha venido trabajando.

Al respecto, el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra indicó que los referidos documentos se estuvieron trabajando en la Comisión de Administración, con el visto bueno

de la Contraloría Interna, y que derivan, principalmente, de recomendaciones hechas por la Contraloría y la Auditoría, para el mejor manejo de los recursos. Enseguida cedió el uso de la voz a Gaby, para ampliar la información y posteriormente realizar una capacitación con todo el personal del Instituto.

En uso de la voz Gabriela Sarahi Bocanegra Covarrubias, en representación de la Directora Ejecutiva de Administración consideró precisa la solicitud del Director Ejecutivo de Innovación e Informática, e informó que se tienen contempladas las capacitaciones para el tema de viáticos, como ya se ha realizado. Indicó también que se tiene un nuevo sistema de viáticos y que se han implementado todas las herramientas necesarias para administrar de manera eficaz. Agregó que se estarán programando las capacitaciones, pues apremia la movilización para el proceso electoral que está en puerta, y que es importante que todas las áreas tengan claro el tema de viáticos, gastos por comprobar y reembolsos, en su caso.

Por su parte la Contralora Interna, María Teresa Nares Cisneros propuso se difundan las dudas que se tengan y posteriormente se dé la capacitación en torno a ello, explicar cuál fue el cambio y que es lo que se debe de hacer al respecto.

Enseguida el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra preguntó a las y los presentes si había algún otro comentario al respecto, al no haber más intervenciones, hizo del conocimiento que sigue abierto el procedimiento para la designación de las nuevas Consejerías Electorales en el Instituto Nacional Electoral, que el día de la fecha, por la tarde, el INE sesionará para resolver el tema, por lo cual es muy probablemente que al día siguiente (sábado 01 de noviembre) el Consejo General del Instituto sesione, así como el lunes 03 de noviembre de 2025; y que, debido a que no se tiene certeza de lo que suceda, las convocatorias para las referidas sesiones, en su caso, se harán el día de la fecha por la tarde, motivo por el cual, solicitó estar al pendiente de las mismas.

El Director Ejecutivo de Organización Electoral, Julio César Lavenant Salas preguntó a qué personal se convocará para asistir a las sesiones de Consejo General.

El Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra respondió que se dicha información se hará del conocimiento mediante la convocatoria a las sesiones, así como en el grupo de WhatsApp. Enseguida si había algún otro tema a tratar, cediendo el uso de la voz al Director Ejecutivo de Innovación e Informática, Jorge Gallegos Valdés.

El Director Ejecutivo de Innovación e Informática, Jorge Gallegos Valdés preguntó sobre el día 03 de noviembre que se tiene marcado como inhábil.

El Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra señaló que se hará como en ocasiones anteriores, es decir, se podrá disfrutar en una fecha posterior. Enseguida preguntó a las y los presentes si deseaban tratar algún otro asunto general, cediendo el uso de la voz a la Titular de la Unidad Técnica de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Erika Georgina Oyervides González.

En uso de la voz, la Titular de la Unidad Técnica de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Erika Georgina Oyervides González recordó a las y los presentes que a partir de una de las últimas sesiones de Consejo General cambió la reglamentación y se nombró a la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública como: "Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos Personales", esto para cualquier trámite administrativo, que en su caso deseen realizar.


El Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra preguntó a las y los integrantes de la Junta General Ejecutiva si deseaban tratar algún otro asunto general, al no formularse más intervenciones, se continuó con el siguiente punto del orden del día

VII. CLAUSURA

No habiendo otro asunto que tratar, el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra agradeció la asistencia a las y los presentes; y dio por terminada la Sesión Ordinaria de la Junta General Ejecutiva, siendo las trece horas con veintiún minutos (13:21) del día de hoy, viernes treinta y uno (31) de octubre de dos mil veinticinco (2025).




Gerardo Blanco Guerra
Secretario Ejecutivo Instituto Electoral de Coahuila



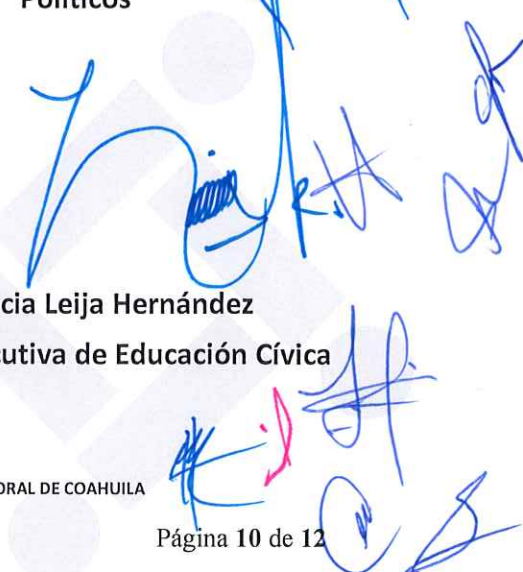
Gabriela Sarahí Bocanegra Covarrubias
En representación de la Directora Ejecutiva de
Administración



Gerardo Alberto Moreno Rodríguez
Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos
Políticos



Azalia Ma. Teresa Lujano Díaz
Encargada del Despacho de la Dirección
Ejecutiva de Asuntos Jurídicos



Rosa Alicia Leija Hernández
Directora Ejecutiva de Educación Cívica



María de Jesús Saucedo Rodríguez
Directora Ejecutiva de Participación Ciudadana



Julio César Lavenant Salas
Director Ejecutivo de Organización Electoral



Jorge Gallegos Valdés
Director Ejecutivo de Innovación e Informática



Hugo Escobar Rodríguez
Director Ejecutivo de Vinculación con el INE y
OPLES



Guillermo Herrera Márquez
Director Ejecutivo de Comunicación Social



Verónica Elizabeth Rodríguez Guevara
Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización





Erika Georgina Oyervides González
Titular de la Unidad Técnica de Transparencia,
Acceso a la Información y Protección de Datos
Personales

Nayeli Guadalupe Sánchez Infante
Titular de la Unidad Técnica de Archivos y
Gestión Documental

Luis Fernando Hernández González
Por parte de la Unidad Técnica de Paridad e
Inclusión

María Teresa Nares Cisneros
Contralora Interna